**Projectplan / Vooroverlegformulier**

**Subsidieregeling Toekomstbestendige bedrijventerreinen – Procesondersteuning (paragraaf 6.41)**

**Inleiding**

Voordat u een subsidieaanvraag indient, vindt er een vooroverleg plaats over het project met de accountmanager Werklocaties van uw regio. Hiervoor dient u dit projectplan/vooroverlegformulier in te vullen, zodat de accountmanager het gesprek kan voorbereiden. Aan de hand van dit ingevulde formulier en het gesprek daarover, beoordelen we of uw project kans heeft op subsidie. We begeleiden u vervolgens bij het voorbereiden van de subsidieaanvraag en we vertellen u welke informatie nodig is voor uw subsidieaanvraag. Hiervoor kunnen aanvullende vooroverleggen nodig zijn.

U kunt het ingevulde formulier retour mailen aan één van onze accountmanagers Werklocaties. Zij nemen contact met u op voor het inplannen van een vooroverleg. Bij vragen in dit voortraject kunt u ook bij hen terecht. Kijk hieronder wie voor uw regio de accountmanager is.

|  |
| --- |
| **Accountmanagers Werklocaties** |
| Regio Rivierenland  | Frank Gruizinga | f.gruizinga@gelderland.nl | 026 3598594 |
| Regio Arnhem-Nijmegen | Christin Remde | c.remde@gelderland.nl | 026 3599312 |
| Regio Noord-Veluwe & Cleantech Regio | Bas van den Hoogen | s.van.den.hoogen@gelderland.nl | 026 3598435 |
| Regio Achterhoek & Regio FoodValley | Niels Paree | n.paree@gelderland.nl | 026 3598697 |

Als u na het vooroverlegtraject uw formele subsidieaanvraag indient, komt uw aanvraag binnen bij de Afdeling Subsidies. Daar wordt uw aanvraag getoetst aan de regelgeving. Contact over uw aanvraag verloopt vanaf dat moment via de Afdeling Subsidies.

1. **Projectgegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum van invullen:**  | **Datum vooroverleg:** …datum…  |
| **Aanvrager:** …naam… |
| **Projecttitel:** …naam… |
| **Bedrijventerrein:** …naam… |
| **Gemeente:** …naam… |
| **Beoogde subsidiabele activiteit aanvinken:** | **Beoogde subsidie** |
| [ ]  **a** | het opzetten of verbeteren van het organiserend vermogen op een bedrijventerrein | € … |
| [ ]  **b** | het bevorderen van publiek private samenwerking zodat de ondernemers op een bedrijventerrein zich beter kunnen weren tegen criminele activiteiten waardoor de veiligheid verbetert | € … |
| [ ]  **c** | de planvorming van collectieve fysieke maatregelen op bedrijventerreinen die zich richt op het opzetten en uitvoeren van een gebiedsproces, het analyseren van knelpunten en kansen, het onderzoeken van de haalbaarheid of het uitwerken van plannen en businesscases met betrekking tot één of meerdere van de volgende thema’s: | € … |
| [ ]  1 herstructurering; |
| [ ]  2 energietransitie, inclusief gebiedsgerichte aanpak energiebesparing bij bedrijven; |
| [ ]  3 circulaire economie; |
| [ ]  4 klimaatadaptatie; |
| [ ]  5 biodiversiteit; |
| [ ]  6 digitale ontsluiting; |
| [ ]  7 weerbaarheid tegen criminaliteit; |
| [ ]  8 buitenruimte die aanzet tot sporten en bewegen; |
| [ ]  9 collectieve vormen van vervoer van en naar een bedrijventerrein; |
| [ ]  10 gedeelde (slimme) laadinfrastructuur of collectief aanbod van duurzame brandstoffen/energiedragers; |
| [ ]  11 slimme en schone vervoers- en transportconcepten; |
| [ ]  12 gedeelde truck parkings. |
| [ ]  13 fysieke voorzieningen voor onderwijs en ontmoeting. |
|  | **TOTAAL beoogde subsidie (maximaal € 100.000)** | **€ …** |
| **Projectleider:**Voor- en achternaam | E-mailadres:… | T: telefoonM: mobiel |
| **Contactpersoon gemeente:**Voor- en achternaam | E-mailadres:… | T: telefoonM: mobiel |
| **Contactpersoon bedrijfsleven:**Voor- en achternaam | E-mailadres:… | T: telefoonM: mobiel |

1. **Projectbeschrijving**
	1. **Omschrijving bedrijventerrein(en)**

*Omschrijf het bedrijventerrein of de bedrijventerreinen waarop het projectplan betrekking heeft.*

…

* 1. **Aanleiding**

*Wat is de aanleiding om dit project te willen starten? Gebruik maximaal 5 zinnen.*

…

* 1. **Projectdoelstelling**

*Welk doel wilt u door middel van procesondersteuning binnen uw project bereiken? Beschrijf uw doel SMART (specifiek-meetbaar-acceptabel-realistisch-tijdgebonden)*

…

* 1. **Projectactiviteiten**

*Welke subsidiabele activiteiten gaat u uitvoeren om het gewenste doel te bereiken?*

*Geef daarbij tevens aan wat daarbij de verwachte concrete resultaten zijn na afloop van de projectperiode.*

…

* 1. **Bijdrage aan toekomstbestendige bedrijventerreinen**

*Op welke manier vergroten de activiteiten de toekomstbestendigheid van het bedrijventerrein of de bedrijventerreinen?
Bij een aanvraag t.b.v. planvorming collectieve fysieke maatregelen: Waarom is/zijn juist de door u aangevinkte thema(’s) van belang?*

…

* 1. **Organiserend vermogen van het bedrijfsleven**

*Publieke investeringen renderen alleen als er ook door private partijen structureel wordt gewerkt aan het op orde houden en verbeteren van het bedrijventerrein. Voldoende organiserend vermogen is daarbij van essentieel belang. Beschrijf het organiserend vermogen op het bedrijventerrein.*

…

* 1. **Ondersteuning bedrijfsleven en gemeenten**

*Beschrijf hoe het project wordt ondersteund door het bedrijfsleven en de gemeente. Dit is ter aanvulling op de mee te leveren ondersteuningsbrieven.*

…

* 1. **Gebruik fondsen OostNL, OHG en LTI**

*Beschrijf waarom voor de financiering van de projectactiviteiten geen of onvoldoende aanspraak kan worden gemaakt op financiering uit al dan niet revolverende fondsen van OostNL, Ontwikkel- en Herstructureringsmaatschappij Gelderland(OHG)en Lange Termijn Integraal Programma (LTI. Hierbij is met name van belang dat er geen verdienpotentieel aanwezig is in de realisatie-, beheer- en exploitatiefase waarmee de procesondersteuning zou kunnen worden terugverdiend.*

…

* 1. **Bij aanvraag t.b.v. planvorming collectieve fysieke maatregelen:
	collectiviteit van de fysieke maatregel(en)**

*Beschrijf op welk deel van het bedrijventerrein en op welke bedrijven de fysieke maatregelen effect gaan hebben.*

…

* 1. **Bij aanvraag t.b.v. planvorming collectieve fysieke maatregelen met thema herstructurering**

*Beschrijf opwelke manier maatregelen voor het vergroten van de biodiversiteit en ten behoeve van klimaatadaptatie onderdeel uitmaken van de activiteit.*

…

* 1. **Bij aanvraag t.b.v. planvorming collectieve fysieke maatregelen met thema energiebesparing**

*Beschrijf kort in hoeverre er afstemming met de Omgevingsdienst heeft plaatsgevonden over de voorgenomen activiteiten in relatie tot eventuele toezichts- en handhavingsactiviteiten. Dit is ter aanvulling op de mee te leveren verklaring van de Omgevingsdienst.*

…

* 1. **Planning en uitvoeringstermijn**

*Geef de planning van het project en onderbouw dat het project binnen 24 maanden kan worden afgerond.*

…

* 1. **Risico’s**

*Beschrijf welke risico’s u inschat in de uitvoering van uw project. Geef aan hoe u deze risico’s wilt beperken.*

…

* 1. **Begroting / dekkingsplan**

*Geef een gespecificeerde begroting van uw project, inclusief onderbouwing en dekkingsplan.*

*U kunt de begroting en het dekkingsplan ook als aparte bijlage(n) uploaden bij uw subsidieaanvraag.*

*Offerte(s) van de door u in te schakelen deskundigen stuurt u mee ter onderbouwing van uw begroting.*

…